

Centri Estivi Comunali 2024

Etroubles

Modulo allegato 1

RACCOLTA DATI

Nome del bambino _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

Residente in _____ Via/Fraz _____

Codice fiscale bimbo _____

Telefono casa _____

Cellulare mamma _____ Cellulare papà _____

Mail di un genitore per eventuali comunicazioni _____

GENITORI-AFFIDATARI

PADRE _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

Residente in _____ Via/Fraz _____

Codice fiscale _____

MADRE _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

Residente in _____ Via/Fraz _____

Codice fiscale _____

PARENTE O TERZA PERSONA AFFIDATARIA _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita _____

Residente in _____ Via/Fraz _____

Codice fiscale _____

CHI PUO RITIRARE IL BAMBINO

Nome - _____

Cognome _____

Grado di parentela _____

Cellulare _____

Centri Estivi Comunali 2024

Etroubles

Prenotazione turno/i

- ☐ 1° turno- 24/06/2024 – 28/06/2024
- ☐ 2° turno- 01/07/2024 – 05/07/2024
- ☐ 3° turno- 08/07/2024 – 12/07/2024
- ☐ 4° turno- 15/07/2024 – 19/07/2024
- ☐ 5° turno- 22/07/2024 – 26/07/2024
- ☐ 6° turno- 29/07/2024 – 02/08/2024
- ☐ 7° turno- 05/08/2024 – 09/08/2024
- ☐ 8° turno- 19/08/2024 – 23/08/2024

INFORMAZIONI UTILI

Allergie Alimentari e non Alimentari	
Problemi di salute da evidenziare	
Esigenze specifiche e significative del minore	
Altro da segnalare	

Firma del genitore o di chi ne fa le veci

Data _____

SI ALLEGA FOTOCOPIA DELLA CARTA D'IDENTITA' DEL GENITORE FIRMATARIO

Centri Estivi Comunali 2024

Etroubles

CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI CENTRI ESTIVI (Allegato 2)

La sottoscritta _____ madre, e

il sottoscritto _____ padre

del/la bambino/a _____

iscritto/a e frequentante centro estivo di Etroubles ricevuta l'informativa che precede, dichiara di averne letto e compreso il contenuto.

I dati oggetto di trattamento sono:

A) dati comuni necessari per lo svolgimento del servizio ed obbligatori (nome, cognome, data di nascita, eventuali allergie), riportati nel modulo di iscrizione vengono consegnati alla segreteria del Comune che li conserva per la durata del servizio. A termine del servizio i dati vengono consegnati al Titolare del trattamento dei dati per la contestuale distruzione.

B) immagini fotografiche e video

A fronte di quanto sopra premesso e di quanto riportato nella informativa si richiede formale consenso per:

A-Trattamento dati personali necessari per iscrizione

☐ _ Consente _ ☐ Non consente

B_ Trattamento foto o riprese filmate per le quali le educatrici a fotografare e/o filmare il/la proprio/a bambino/a, al fine di documentare il lavoro svolto durante le giornate. Tale documentazione sarà a disposizione dei genitori che si dovessero mostrare interessati

☐ AUTORIZZIAMO ☐ NON AUTORIZZIAMO

Eventuali persone esterne al servizio (fotografi/giornalisti) a fotografare il/la proprio/a bambino/a durante uno o più momenti, al fine di realizzare e pubblicare articoli di giornale a carattere locale o nazionali:

☐ AUTORIZZIAMO ☐ NON AUTORIZZIAMO

La presente liberatoria è valida per tutto il periodo di frequenza del bambino/a al servizio in oggetto, ferma restando la facoltà di modificarla in qualsiasi momento.

Acconsento al trattamento dei dati di cui sopra restando riconosciuti i diritti riportati nell'Informativa allegata.

AUTORIZZAZIONE ALLE USCITE ☐ AUTORIZZIAMO ☐ NON AUTORIZZIAMO

AUTORIZZA il/la proprio/a figlio/a ad effettuare uscite durante il periodo di iscrizione con il personale animativo e/o collaboratori esperti.

Data _____

Firma del genitore o di chi ne fa le veci
